Liste de vérification

Avant de signifier l'avis ci-joint à votre ou vos locataires, vérifiez que vous pouvez répondre **OUI** à chacune des questions ci-dessous. Dans le cas contraire, votre avis pourrait être invalide. Si vous présentez à la Commission de la location immobilière (CLI) une requête fondée sur un avis invalide, votre requête pourrait être rejetée et vous pourriez devoir reprendre tout le processus.

☐ **Avez-vous fourni le nom de chacun des locataires qui sont en possession du logement locatif?**

Si plus d'un locataire est en possession du logement locatif, indiquez le nom de chacun d'eux dans l'avis. Vérifiez que vous écrivez correctement leurs noms. Vous devez donner une copie de l'avis à **chaque locataire**.

☐ **Avez-vous inscrit l'adresse complète du logement locatif?**

Vérifiez que vous avez fourni l'adresse complète – y compris le bon numéro du logement (unité 202 ou sous-sol, par exemple) et le code postal.

☐ **Avez-vous indiqué la bonne date de résiliation?**

Pour les locations mensuelles ou annuelles, la date de résiliation doit être :

A) **au moins 60 jours après la remise de votre avis**, et
B) le **dernier jour de la période de location** (par exemple, le dernier jour du mois si le loyer est dû le 1er de chaque mois).

Pour les locations à la journée ou à la semaine : la date de résiliation doit se situer **au moins 28 jours après la remise de votre avis**, et elle doit correspondre au **dernier jour de la période de location** (par exemple, le dimanche si le loyer est dû chaque lundi).

Pour les locations à terme fixe : la date de résiliation ne peut être antérieure au dernier jour de la durée de la location.

Lorsque vous comptez les jours, ne tenez pas compte de la date à laquelle vous remettez l'avis au locataire.

Si vous remettez l'avis au locataire par courrier postal ou par messager, vous devez ajouter des jours supplémentaires lors du calcul de la date de résiliation. Veuillez consulter les instructions relatives à cette formule pour savoir combien de jours vous devez ajouter.

☐ **Avez-vous sélectionné le motif approprié pour mettre fin à la location?**

Cet avis peut être utilisé pour cinq motifs différents. Cochez les cases correspondant aux motifs qui s'appliquent.

☐ **Avez-vous donné suffisamment de détails pour expliquer votre ou vos motifs?**

Veuillez indiquer les dates, les heures et les faits à l'appui du ou des motifs que vous avez cochés.

Pour le motif 1 : indiquez la date d'échéance du loyer ainsi que les dates de paiement du loyer pour chaque période de location concernée. Reportez-vous aux instructions pour obtenir des renseignements sur les critères juridiques applicables à ce motif.

Pour le motif 2 : précisez la date et le motif pour lesquels le locataire a cessé de remplir les conditions d'admissibilité au logement social ou subventionné.

Pour le motif 3 : précisez la nature de l'emploi du locataire auprès de vous ainsi que la date à laquelle celui-ci a pris fin.

 © Imprimeur du Roi pour l'Ontario, 2026

Pour le motif 4 : indiquez la date de conclusion de la convention d'achat et de vente de la copropriété, ainsi que le motif et la date de résiliation de cette convention.

Pour le motif 5 : précisez les services de réadaptation ou thérapeutiques fournis, les modalités de la convention et la date à laquelle la période de location convenue a pris fin.

☐ **Avez-vous signé et daté l'avis?**

Dans le cas contraire, votre avis pourrait être invalide.

Veuillez enlever cette liste de vérification avant de donner l'avis au locataire.

Avis de résiliation de la location au terme

N8

Available in English

Destinataire(s) : (Noms de tous les locataires)	**Expéditeur :** (Nom du locateur)

Adresse du logement locatif :

Numéro municipal :	Nom de la rue :	Unité/App./Bureau :

Municipalité (cité, ville, etc.) :	Province: ON	Code postal :

Le présent document est un avis légal qui pourrait entraîner votre expulsion de votre logement.

Renseignements fournis par votre locateur :

Je vous donne le présent avis parce que je veux résilier votre location. Je veux que vous quittiez votre logement locatif au plus tard à la date de résiliation suivante : _____ (jj/mm/aaaa).

Motifs de la résiliation de la location

J'ai coché la ou les cases correspondant au ou aux motifs pour lesquels je veux résilier votre location.

☐ **Motif 1 :** Vous avez continuellement omis de payer l'intégralité de votre loyer à la date d'échéance.

☐ **Motif 2 :** Vous habitez dans un logement public ou subventionné et vous n'y êtes plus admissible.

☐ **Motif 3 :** Je vous ai fourni le logement pour la durée de votre emploi seulement, et votre emploi a pris fin.

☐ **Motif 4 :** Votre location découlait d'une convention de vente conclue de bonne foi pour un condominium projeté, et cette convention a été résiliée.

☐ **Motif 5 :** Vous occupez le logement uniquement pour y recevoir des services de réadaptation ou des services thérapeutiques, et la période de location que vous avez acceptée a expiré.

Je peux vous donner un avis pour ce motif seulement si aucun autre locataire recevant des services de réadaptation ou des services thérapeutiques n'est autorisé à résider dans l'ensemble d'habitation pendant plus de quatre ans.

 © Imprimeur du Roi pour l'Ontario, 2026

Explication des motifs du présent avis

J'ai décrit ci-dessous les événements qui m'ont amené à vous donner le présent avis, y compris les dates et des détails précis.

Renseignements importants de la Commission de la location immobilière

Date de résiliation

Pour la plupart des locations (y compris les locations au mois) la date de résiliation doit survenir au moins **60 jours** après que le locateur vous donne le présent avis. De plus, la date de résiliation doit tomber le dernier jour d'une période de location. Par exemple, si vous payez le loyer le premier de chaque mois, la date de résiliation doit tomber le dernier jour d'un mois. Si la location est à terme fixe (par exemple, un bail d'un an), la date de résiliation ne peut survenir avant le dernier jour du terme fixe.

Exception : La date de résiliation doit survenir au moins **28 jours** après que le locateur vous donne le présent avis si votre location est à la journée ou à la semaine (c'est-à-dire si vous payez le loyer chaque jour ou chaque semaine). De plus, la date de résiliation doit tomber le dernier jour d'une période de location. Par exemple, si vous payez le loyer le lundi chaque semaine, la date de résiliation doit être un dimanche. Si la location est à terme fixe, la date de résiliation ne peut survenir avant le dernier jour du terme fixe.

Si vous n'êtes pas d'accord avec le présent avis

Vous n'avez pas à quitter le logement si vous n'êtes pas d'accord avec ce que le locateur a indiqué dans le présent avis. Cependant, le locateur peut demander par requête à la CLI d'ordonner votre expulsion. La CLI fixera la date d'une audience où vous pourrez expliquer pourquoi vous n'êtes pas d'accord.

Si vous quittez le logement

Si vous quittez le logement locatif au plus tard à la date de résiliation, la location prendra fin à cette date.

Si le locateur présente une requête à la CLI

Immédiatement après vous avoir donné le présent avis, le locateur peut demander par requête à la CLI d'ordonner votre expulsion. Si le locateur demande à la CLI d'ordonner votre expulsion, la CLI fixera la date d'une audience et vous enverra une copie de la requête et un *avis d'audience*. L'*avis d'audience* précise l'heure, la date et le lieu de l'audience. À l'audience, le locateur devra prouver les affirmations qu'il a faites dans le présent avis et dans la requête, et vous pourrez répondre à ces affirmations. Si la CLI rend une ordonnance pour résilier la location et vous expulser du logement, cette ordonnance n'exigera pas que vous quittiez le logement avant la date de résiliation indiquée dans le présent avis.

Comment obtenir d'autres renseignements

Pour obtenir de plus amples renseignements sur le présent avis ou sur vos droits, communiquez avec la CLI, consultez son site Web, à tribunalsontario.ca/cli, ou appelez-la au **416 645-8080** ou **1 888 332-3234**.

Signature

◯ Locateur(rice) ◯ Représentant

Prénom :	Nom de famille :	Numéro de téléphone :
Signature :	Date *(jj/mm/aaaa)* :	

Renseignements sur le représentant (le cas échéant)

Prénom :	Nom de famille :
N° du Barreau (le cas échéant)	Raison sociale de la société (le cas échéant) :

Adresse postale

Numéro municipal :	Nom de la rue :	Unité/App./Bureau :

Municipalité (cité, ville, etc.) :	Province :	Code postal :
Adresse de courriel :	N° de téléphone :	

RÉSERVÉ AU BUREAU :

Numéro de dossier :

Mode de livraison :

◯ En personne ◯ Par la poste ◯ Par courrier ◯ Par courriel ◯ Centre Service Ontario FL: